



RECRUTEMENTS APPRENTIS

CONTEXTE ET MISSIONS

La Ville de Cournon-d'Auvergne recherche pour intégrer son service des espaces verts, deux apprentis Agent d'entretien des espaces verts à compter de septembre 2025.

Sous la responsabilité de votre maître d'apprentissage, vos missions seront les suivantes :

- Entretenir les espaces verts en respectant la gestion durable mis en place par la collectivité (tonte des gazons, arrosage, taille raisonnée ...);
- Confectionner des massifs arbustifs et floraux et suivre le fleurissement (sélection des végétaux, arrosage);
- Préparer les sols et réaliser les semis ou les plantations ;
- Désherber et entretenir les massifs et les plantations ;
- Tailler les haies, rosiers, arbustes et arbres ;
- Effectuer l'entretien courant du matériel et détecter leurs dysfonctionnements éventuels ;
- Créer de nouveaux espaces verts et procéder à l'engazonnement ;
- Veiller et participer à la propreté urbaine ;
- Organiser les activités selon les circonstances climatiques, techniques et matérielles ;
- Réaliser divers travaux liés à l'aménagement des espaces verts ;
- Appliquer les règles de sécurité collective et individuelle dans le cadre de l'utilisation des matériels, outils et produits ;
- Respecter le matériel et les consignes de sécurité.

PROFIL - COMPÉTENCES - QUALITÉS

Profils recherchés : Vous souhaitez préparer soit un CAPA Jardinier Paysagiste ou un BPA Travaux Aménagements Paysagers ou un Bac Professionnel Aménagements Paysagers par apprentissage, vous aimez travailler à l'extérieur et le travail en équipe, cette offre peut vous intéresser.

ORGANISATION DE TRAVAIL

Horaires de travail : du lundi au jeudi 7h00 à 12h00 et de 12h45 à 15h30 et le vendredi de 7h00 à 11h00

Lettre de candidature + CV à adresser à M. le Maire, Mairie de Cournon d'Auvergne, BP158, 63800 COURNON D'AUVERGNE ou par mail : contact@cournon-auvergne.fr avant le 07 juillet 2025

Renseignements sur le poste auprès de Monsieur KETTLER responsable du service Nature et Paysages (04 73 77 65 04) ; renseignements administratifs auprès de Madame Sandra AUREL, adjointe à la Directrice des Ressources Humaines (04 73 69 90 05)