

emploi-territorial.fr

Mode d'emploi

5/7 - Clôturer une opération



Clôturer une opération

Pour finaliser l'opération de recrutement, vous devez **saisir la nomination de l'agent**.

Pour cela, **après connexion à votre Espace Employeur** :

- Dans la barre du menu, cliquer sur **Opérations**¹ ;
- puis sur **Saisir les déclarations de recrutement**² afin d'arriver sur une page de recherche.

La page de recherche vous permet de retrouver vos décisions de recrutement en fonction de différents critères. Pour obtenir la liste des opérations non clôturées, sélectionner **En attente de saisie**³.

Une fois les critères renseignés, il faut cliquer sur **Rechercher**⁴ pour afficher la liste, et ensuite sur le **numéro de l'opération**⁵ à clôturer.

The screenshot shows the 'Opérations' search interface. At the top, there's a navigation bar with 'Tableau de bord', 'Notifications' (0), 'Messages', 'Opérations' (selected), 'Candidats', 'Mes données', 'Extractions', 'Objets archivés', and 'Aide'. Below the navigation is a search bar with 'Rechercher' and a dropdown menu for 'Décision de recrutement' set to 'En attente de saisie'. There are also filters for 'Date de saisie comprise entre' (with date pickers), 'Numéro de déclaration', 'Métier' (set to 'Tous'), and 'Grade' (set to 'Tous'). A 'Rechercher' button is at the bottom right of the search form. The main area shows a table titled 'Liste des opérations (99 opérations)' with columns: 'N° opération', 'Intitulé du Poste', 'Grade', 'Nb de postes', 'Date de création', and 'Status'. The first row is highlighted with a blue circle containing the number '5'.

Liste des opérations (99 opérations) ⓘ▲

N° opération	Intitulé du Poste	Grade	Nb de postes	Date de création	Status	
			OP	DV	OF	DR
049210500211164	auxiliaire de soins	Auxiliaire de soins principal de 2ème classe	1	11/05/2021	VV	PN
049210500021163	médecin coordonnateur	Médecin de 2ème classe	1	07/05/2021	VV	PN
049201200020961	Agent de l'entretien des bâtiments communaux	Adjoint technique territorial	1	18/12/2020	VV	PN
049201200020954	Chef de projet Alainyste	Emploi contractuel de cat. A+	1	11/12/2020	VV	PN
049201200020953	Agent de collecte (h/f)	Agent de maîtrise	1	11/12/2020	VV	PN
049201200020955	Chef de projet analyser	Emploi contractuel de cat. A+	1	11/12/2020	VV	PN

The screenshot shows the 'Décision de recrutement' creation form. It includes fields for 'Collectivité' (CDG 99), 'Numéro de l'opération' (049201100020919), 'Intitulé du poste ou fonction' (Secrétaire de mairie (h/f)), 'Déclaration' (V049201100020919001 (à compléter)), 'Date de saisie' (with note 'Vous n'avez pas encore saisi la décision de recrutement'), 'Date d'embauche' (marked as required), 'Grade' (Employé contractuel de cat. C), 'Mode de recrutement' (Selectionnez le mode de recrutement), 'Civilité' (Selectionnez la civilité), 'Nom', 'Nom de naissance', 'Prénom', 'Date de naissance', 'Code postal de résidence', 'Ville de résidence' (marked as required), 'Centre gérant la liste d'aptitude' (Selectionnez le centre), 'Niveau de scolarité' (Selectionnez le niveau de scolarité), 'Diplôme', and 'L'agent recruté a-t-il une reconnaissance de travailleur handicapé?' (Non). A 'Créer' button is at the bottom right. Numbered callouts point to various fields: 6 points to 'Date de saisie', 7 points to 'Date d'embauche', 8 points to 'Grade', 9 points to 'Ville de résidence', and 10 points to 'Créer'.

Modifier la décision de recrutement

Vous devez sélectionner en premier lieu une **date d'embauche**⁶, puis un **grade**⁷ pour sélectionner un **mode de recrutement**⁸.

Le ou les grades sont repris automatiquement de ceux renseignés dans la déclaration de vacance.

Si l'agent est lauréat de concours, préciser le **Centre de Gestion gérant la liste d'aptitude**⁹.

Une fois les champs remplis, cliquer sur **Créer**¹⁰ pour valider la décision de recrutement et clôturer l'opération.

Clôturer une opération temporaire

Les offres d'emplois relatives à des missions temporaires doivent être clôturées. **Il n'est pas nécessaire de saisir la décision de recrutement pour ces opérations.**

Pour clôturer une mission temporaire :

- Dans la barre du menu, cliquer sur **Opérations**¹ ;
- puis sur **Clôturer les opérations temporaires**² afin d'arriver sur une page de recherche.

La page de recherche vous permet de retrouver vos opérations temporaires en fonction de différents critères. Renseigner les informations pour retrouver l'opération à clôturer et cliquer sur **Rechercher**³ pour afficher la liste.

The screenshot shows the 'emploi-territorial.fr' dashboard with the following details:

- Header:** CDG 99, MME CDG COLL, 28/07/2021 at 11:01:01.
- Top navigation:** Tableau de bord, Notifications (0), Messages, Opérations (highlighted), Candidats, Mes données, Extractions, Objets archivés, Aide.
- Left sidebar (Opérations):**
 - Visualiser / Modifier (highlighted)
 - Créer une opération
 - Transmettre
 - Supprimer
- Current page:** Clôturer les opérations temporaires.
- Form fields (search criteria):**
 - Date de saisie comprise entre: [start date] et [end date].
 - Suppression d'annulation de déclarations.
 - Numéro de l'opération: [input field].
 - Métier: Tous (dropdown).
 - Grade: Tous (dropdown).
- Buttons:** Annuler, Rechercher (highlighted).

Liste des opérations 1

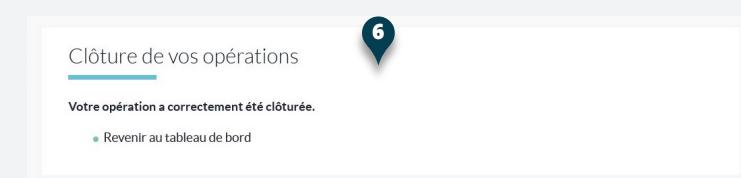
Clôturer les opérations 5

N° opération	Intitulé du Poste	Grade	Nb de poste	Date de création	Status
03804011781	Ajjoint au responsable des Balayeurs St Louis	Agent de maîtrise	1	30/01/2006	VV VV
03806022738	Aide soignante	Auxiliaire de soins	1	2/02/2006	VV VV
01706079971	CADRE D'EMPLOI DES POLICIERES MUNICIPALES	Gardien de police municipale	1	19/07/2006	VV VV
03806114666	AGENT DE MEDIATION SOCIALE	Animateur	1	08/11/2006	VV VV
03806127629	RESPONSABLE	Adjoint administratif	1	29/12/2006	VV VV
01707020851	SECRÉTARIAT DE MAIRIE	Adjoint administratif territorial de 2ème classe	1	26/02/2007	VV VV
03807031552	AGENT DE POLICE MUNICIPALE	Gardien de police municipale	1	08/03/2007	VV VV
03807069283	ELECTRICIEN	Adjoint technique de 2ème classe	1	25/06/2007	VV VV
03507079356	RÉFÉRENT DU SERVICE PROPRETÉ - HYGIÈNE DES LOCAUX	Adjoint technique de 1ère classe	1	05/07/2007	VV VV
03807070059	AGENT D'EXPLOITATION ET DE MAINTENANCE DU RÉSEAU L'IAU POTABIL	Adjoint technique de 2ème classe	1	11/07/2007	VV VV
01607070272	GARDERIE ET ACCOMPAGNEMENT SCOLAIRE	Adjoint technique de 2ème classe	1	12/07/2007	VV VV
0170708330	TECHNICIEN DE MARAIS	Agent de maîtrise	1	23/08/2007	VV VV
01707094445	ASSISTANT CRÉATION D'ENTREPRISES	Emploi de cat. B	1	11/09/2007	VV VV
03507106718	TECHNICIEN RESPONSABLE DE SECTEUR JARDINS	Technicien supérieur	1	05/10/2007	VV VV
08607106902	ADJOINT DU PATRIMOINE 2ÈME CLASSE	Adjoint du patrimoine de 2ème classe	1	08/10/2007	VV VV
01707109159	GARDE CHAMPIÈRE OU POLICIER MUNICIPAL	Gardien de police municipale	1	31/10/2007	VV VV
03807119923	AGENT D'ENTRETIEN ET D'HYGIÈNE	Adjoint technique territorial de 2ème classe des établ. d'enseign.	2	08/11/2007	VV VV
03807119958	AGENT D'ENTRETIEN ET D'HYGIÈNE	Adjoint technique territorial de 2ème classe des établ. d'enseign.	1	09/11/2007	VV VV
03807110618	OUVRIER EN INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES	Adjoint technique territorial de 2ème classe des établ. d'enseign.	1	14/11/2007	VV VV
03807110624	OUVRIER EN INSTALLATIONS SANITAIRES ET THERMIQUES	Adjoint technique territorial de 2ème classe des établ. d'enseign.	1	14/11/2007	VV VV
03507123425	TECHNICIEN GFNS DU VOYAGE	Technicien supérieur	1	06/12/2007	VV VV
01607124519	SECRETARIAT GÉNÉRAL DU CENTRE D'INCENDIE ET DE SECOURS DE LA ROCHEFOUCAULD	Adjoint adm. principal de 1ère classe	1	17/12/2007	VV VV
03507125254	ASSISTANT(E) IS	Adjoint administratif territorial de 2ème classe	3	21/12/2007	VV VV
03808031831	INFIRMIER/PFNS ACCOMPAGNEMENT SANTE	Infirmier de classe normale	1	05/03/2008	VV VV

Pour clôturer une mission temporaire :

- Cocher **la case de l'opération**⁴ ;
- Puis cliquer sur le bouton **Clôturer les opérations**⁵.

Une **fenêtre de validation**⁶ confirme la clôture de votre opération.



Les employeurs territoriaux recrutent !